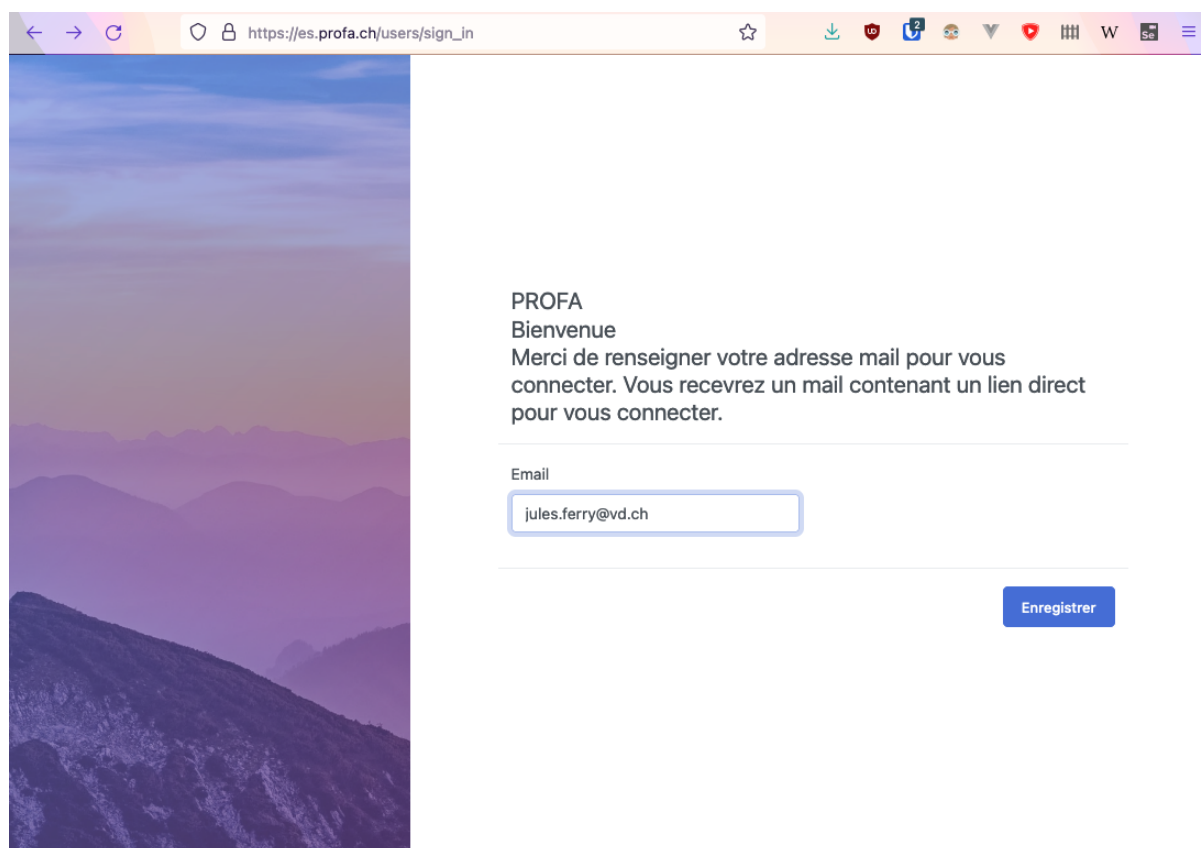


es.profa.ch

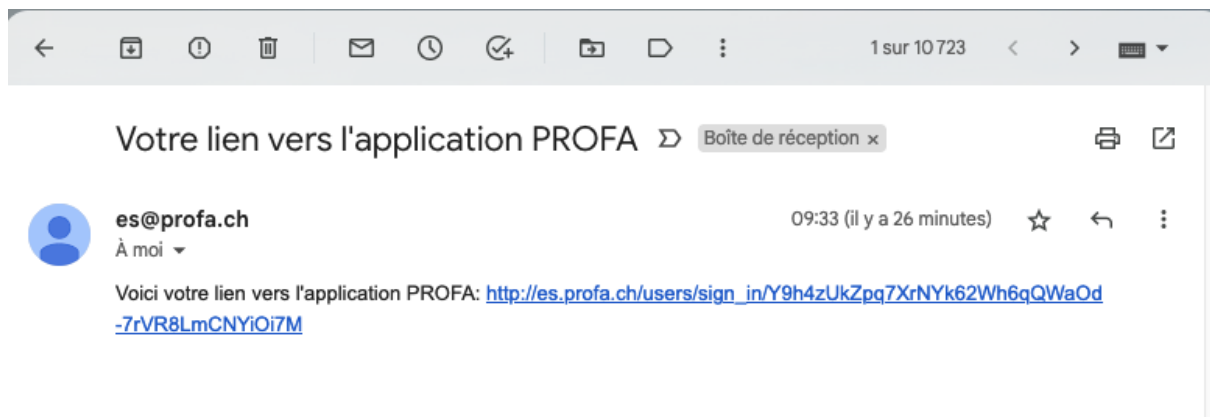
Documentation pour établissements

Connexion

1. La connexion se fait par email sans mot de passe

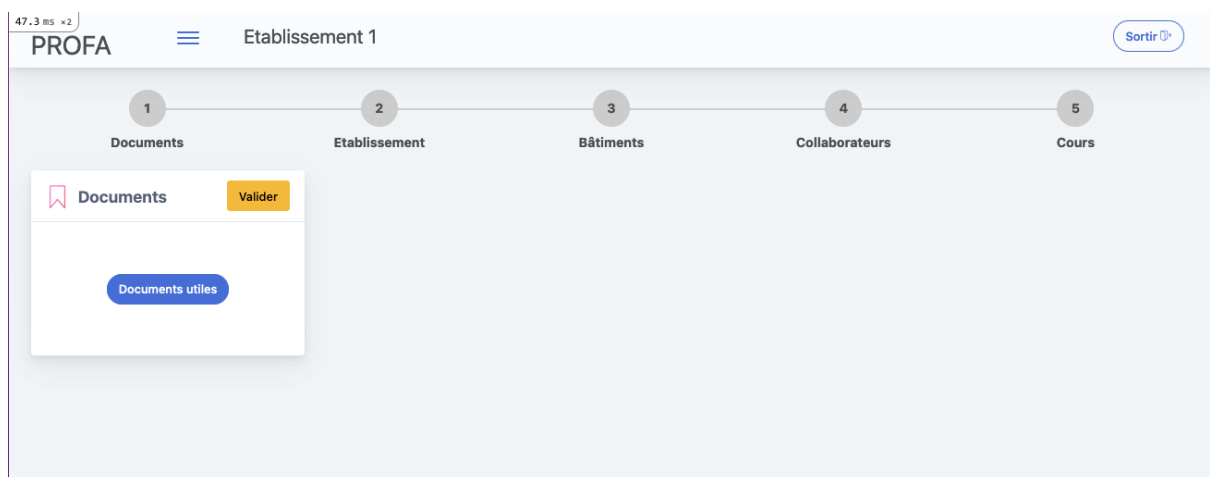


2. Vous recevrez un email avec un lien pour vous connecter :

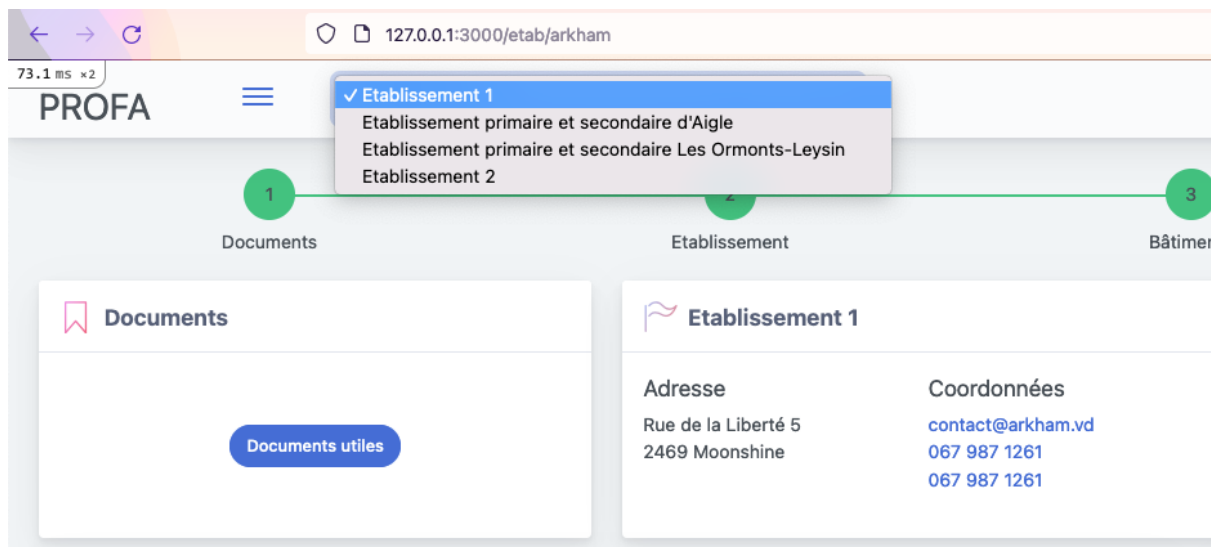


Le lien peut-être utilisé plusieurs fois ou vous pouvez redemander un nouveau lien à chaque connexion.

3. Vous devriez arriver ensuite sur une page qui ressemble à celle-ci:



4. Si vous gérez plusieurs établissements, il est possible de changer d'établissement à partir de la liste déroulante :



Etapes

5 étapes sont prévues pour compléter les données. Vous devez valider l'étape pour passer à la suivante :

Valider

1. Documents
2. Établissement
3. Bâtiments
4. Collaborateur·trice·s
5. Cours

Documents

Veuillez prendre connaissance des documents en cliquant sur le bouton "documents utiles" :

Documents utiles

Vous serez redirigé vers une page externe du site de profa.ch. Une fois les documents lus, vous pouvez cliquer sur “Valider”

Établissement

Veillez compléter ou modifier les données (bouton MODIFIER) :

- Adresse
- Coordonnées du secrétariat (email + téléphone)
- Directeur·trice
- Infirmier·ère
- Email de la personne référente pour PROFA
- Éventuelles remarques à l'intention de PROFA.

The screenshot shows a web browser window with the URL 127.0.0.1:3000/etab/arkham#. The page title is 'PROFA' and the current view is 'Etablissement 1'. A navigation bar at the top has five steps: 1 Documents, 2 Etablissement, 3 Bâtiments, 4 Collaborateurs, and 5 Cours. The 'Etablissement 1' form is active, showing a table of data with 'Valider' and 'MODIFIER' buttons. The table contains the following information:

Adresse	Coordonnées	Directeur·trice	Infirmier·ère	Référent·e·s	Remarque
Rue de la Liberté 5 2469 Moonshine	contact@arkham.vd 067 987 1261	Jules Ferry jules.ferry@edu.ch	Florence Nightingale florence.nightingale@vd.ch		Remarques à destination de Profa

Cliquer sur MODIFIER pour ajouter ou mettre à jour les données.

The image shows a screenshot of the PROFA web application. The main interface is titled 'Etablissement 1' and features a navigation bar with three steps: 1. Documents, 2. Etablissement, and 3. Bâtiments. The 'Etablissement' step is currently active. Below the navigation bar, there are two main sections: 'Documents' on the left with a 'Documents utiles' button, and 'Etablissement 1' on the right, which contains a table of contact information.

Adresse	Coordonnées	Directeur-trice	Infirmier
Rue de la Liberté 5 2469 Moonshine	contact@arkham.vd 067 987 1261	Jules Ferry jules.ferry@edu.ch	Florence florence.nightingale@vd.

Overlaid on the right side of the screenshot is a modal window titled 'Modifier coordonnées'. This form contains the following fields:

- Nom: Etablissement 1
- Adresse: Rue de la Liberté 5
- NPA: 2469
- Localité: Moonshine
- Téléphone secrétariat: 067 987 1261
- Email secrétariat: contact@arkham.vd
- Directeur: Jules Ferry
- Email directeur: jules.ferry@edu.ch
- Infirmier-ère: Florence Nightingale
- Email Infirmier-ère: florence.nightingale@vd.
- Email référent: (empty field)
- Remarque: Remarques à destination de Profa

At the bottom of the modal is a blue button labeled 'Enregistrer'.

Cliquer sur Enregistrer pour sauvegarder.

Il est possible d'enregistrer plusieurs emails de référent·e·s.

Cliquer sur "VALIDER" une fois les données à jour.

Bâtiments

Veillez noter les adresses, le téléphone de la salle des maître·sse·s et les horaires de chaque bâtiment.

51.1 ms x2

PROFA Etablissement 1 Sortir

1 Documents 2 Etablissement 3 Bâtiments 4 Collaborateurs 5 Cours

Documents

Documents utiles

Etablissement 1 MODIFIER

Adresse: Rue de la Liberté 5, 2469 Moonshine
 Coordonnées: contact@arkham.vd, 067 987 1261
 Directeur-trice: Jules Ferry, jules.ferry@edu.ch
 Infirmier-ère: Florence Nightingale, florence.nightingale@vd.ch
 Référent-e-s: Florence Nightingale, florence.nightingale@vd.ch
 Remarque: Remarques à destination de Profa

Bâtiments Ajouter

Nom	Adresse	Localité	Statut	Actions
Colisé	Rue des Romains	1234 Valex	HORAIRES À VALIDER	
Pyramide de Kéops	a	1350 Talun	VALIDÉ	

Orange : horaires à valider

Effacer bâtiment

Modifier coordonnées

Modifier ou valider horaires

Vous devez valider les horaires de chaque bâtiment pour valider l'étape.

51.1 ms x2

PROFA Etablissement 1

1 Documents 2 Etablissement 3 Bâtiments

Documents

Documents utiles

Etablissement 1

Adresse: Rue de la Liberté 5, 2469 Moonshine
 Coordonnées: contact@arkham.vd, 067 987 1261
 Directeur-trice: Jules Ferry, jules.ferry@edu.ch
 Infirmier-ère: Florence Nightingale, florence.nightingale@vd.ch

Bâtiments Ajouter

Nom	Adresse	Localité	Statut	Actions
Colisé	Rue des Romains	1234 Valex	HORAIRES À VALIDER	
Pyramide de Kéops	a	1350 Talun	VALIDÉ	

Modifier Bâtiment ✕

1 Coordonnées 2 Horaires

Nom: Colisé

Adresse: Rue des Romains

NPA: 1234 Localité: Valex

Téléphone (salle des maîtres): 1234

Remarque:

Enregistrer

Modification des coordonnées

The screenshot shows the 'Modifier Horaires' modal in the PROFA system. The modal is divided into two tabs: '1 Coordonnées' and '2 Horaires'. The '2 Horaires' tab is active, displaying a grid for setting start and end times for five periods in the morning and afternoon. The main interface behind the modal shows the 'Etablissement 1' section with a table of buildings. The table has columns for 'Nom', 'Adresse', 'Localité', 'Statut', and 'Actions'. Two buildings are listed: 'Colisé' and 'Pyramide de Kéops'. The 'Statut' for 'Colisé' is 'HORAIRES À VALIDER' and for 'Pyramide de Kéops' is 'VALIDÉ'.

Modification des horaires

Cliquer sur “Valider” une fois que tous les bâtiments sont à jour:

The screenshot shows the 'Bâtiments' section in the PROFA system. The 'Statut' for both buildings is 'VALIDÉ'. A red arrow points to the 'Valider' button in the 'Bâtiments' section, indicating where to click to validate the data. The main interface behind the modal shows the 'Etablissement 1' section with a table of buildings. The table has columns for 'Nom', 'Adresse', 'Localité', 'Statut', and 'Actions'. Two buildings are listed: 'Colisé' and 'Pyramide de Kéops'. The 'Statut' for 'Colisé' is 'VALIDÉ' and for 'Pyramide de Kéops' is 'VALIDÉ'.

Collaborateur·trice·s

Cette section enregistre les enseignant·e·s et les collaborateur·trice·s administratif·ive·s. Ces données serviront ensuite pour enregistrer les cours dans l'étape suivante:

51.1 ms v2 | PROFA | Etablissement 1 | Sortir

Documents | Etablissement | Bâtiments | Collaborateurs | Cours

Documents

Documents utiles

Etablissement 1 [MODIFIER]

Adresse: Rue de la Liberté 5, 2469 Moonshine

Coordonnées: contact@arkham.vd, 067 987 1261

Directeur-trice: Jules Ferry, jules.ferry@edu.ch

Infirmier-ère: Florence Nightingale, florence.nightingale@vd.ch

Réfèrent-e-s

Remarque: Remarques à destination de Profa

Bâtiments [Ajouter]

Nom	Adresse	Localité	Statut	Actions
Colisé	Rue des Romains	1234 Valex	VALIDÉ	[éditer] [supprimer]
Pyramide de Kéops	a	1350 Talun	VALIDÉ	[éditer] [supprimer]

Collaborateurs [Valider] [Tout voir] [Ajouter]

Fonction	Nom	Actions
Directeur-trice	Dalton Joe	[éditer] [supprimer]
Enseignant-e	Lucky Luck	[éditer] [supprimer]
Collab. administratif	Callme Cat	[éditer] [supprimer]

Section "Collaborateurs"

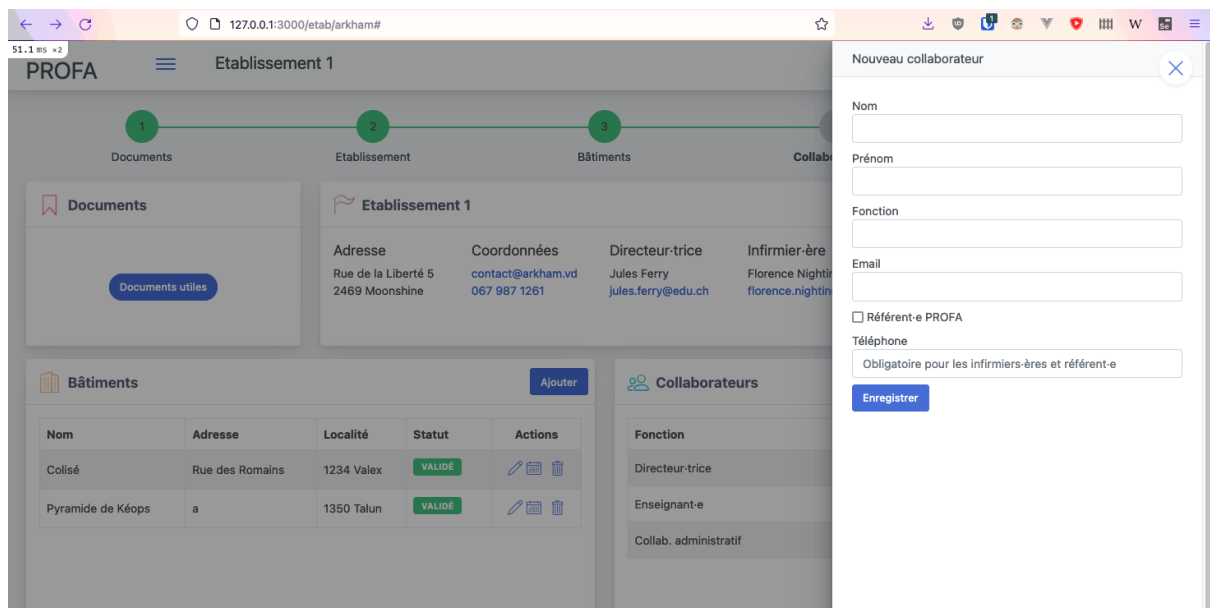
127.0.0.1:3000/etab/arkham/people | PROFA | Etablissement 1 | Sortir

187.0 ms

Collaborateurs-trices [Ajouter] [Retour]

Fonction	Nom	Prénom	Ref. PROFA	Email	Téléphone	Actions
Directeur-trice	Dalton	Joe		jo@dalton.ch		[éditer] [supprimer]
Enseignant-e	Lucky	Luck		lucky@luke.ch		[éditer] [supprimer]
Collab. administratif	Callme	Cat		cat@callme.cat		[éditer] [supprimer]

Tout voir

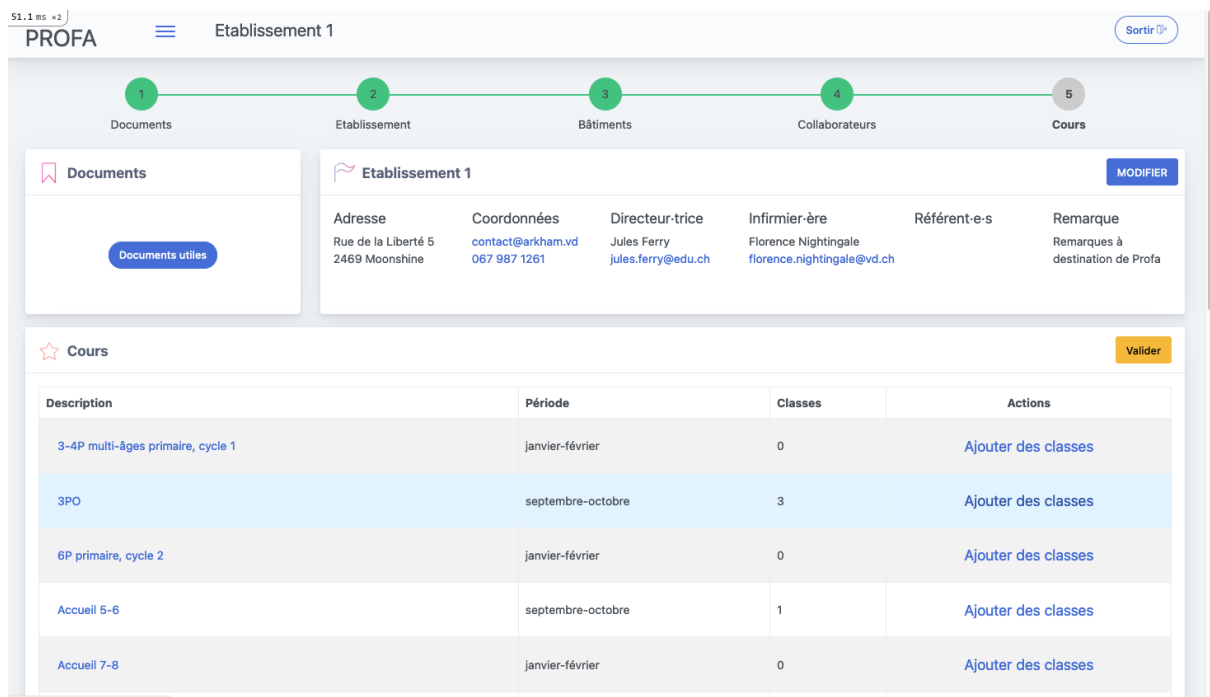


Ajouter un collaborateur

Une fois les collaborateur·trice·s ajouté·e·s et mis·e·s à jour, vous pouvez cliquer sur “Valider”

Cours

Vous avez ensuite la liste des cours prévus pour les établissements :



Cours et périodes prévues.

Cliquer sur “Ajouter des classes” pour chaque cours.

Veillez préciser :

- Classe
- Nombre d'élèves
- Le bâtiment
- La salle
- 1 ou 2 titulaires de classe
- Si la classe a prévu d'être absente (camps, courses, joutes,...)
- Au moins 3 groupe de 2 périodes

72.5 ms | PROFA | Etablissement 1 | Sortir

6P primaire, cycle 2 ← Cours ou prestation
janvier-février ← Période prévue
Retour

[Veillez inscrire toutes les classes](#)

Nouveau Cours

Classe: 6P1 | Nb élèves: 17

Bâtiment: Pyramide de Kéops | Salle: 325

Titulaire de classe: Guillaume Musso [Ajouter]

Deuxième titulaire (optionnel): Veuillez choisir un-e titulaire [Ajouter]

Commentaire: Camps de ski prévu la première semaine de février.

Horaires: Veuillez choisir au moins 3 groupes de périodes

Périodes	Lu	Ma	Me	Je	Ve
08:30-10:20	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
09:20-11:15	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Enregistrer | Retour

CLASSES ENREGISTRÉES

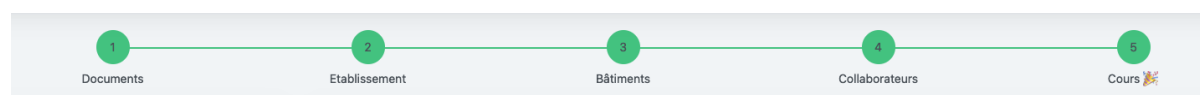
Classe	Bâtiment	Titulaire	Elèves	Statut

Cliquer ici pour ajouter un-e enseignant-e qui n'est pas dans la liste.

Préciser si la classe a prévu d'être absente (camps, courses d'école, joutes,...)

Indiquer au moins 3 groupes (une coche = 2 périodes)

Une fois toutes les classes enregistrées, vous pouvez cliquer sur valider et vous aurez terminé les 5 étapes.



Félicitations !